Stowarzyszenie Przyjaciół
Heleny Kosiny
38-500 Sanok, ul. Franciszkańska 7
NIP 687-17-64-761 REGON 371105600

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
~~/podmiotu*/jednostki organizacyjnej~~*)

URZĄD MIASTA w SANOKU
Biuro Obsługi Klienta
18. 05. 2015
zał. 6771/15/04

URZĄD MIASTA w SANOKU
WYDZIAŁ SPRAW
SPOŁECZNYCH I OBYWATELSKICH
2015 -05- 18
(data i miejsce złożenia oferty)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~[1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/ ~~PODMIOTU/JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ~~[1)],
O KTÓRYCH MOWA W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ.U. Z 2010R. NR 234, POZ. 1536)

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie 9 - Wspieranie działań profilaktycznych dla dzieci w formie półkolonii.
(rodzaj zadania publicznego[2)])

„Słoneczna Przygoda 2015" Zajęcia świetlicowe w formie półkolonii
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od dnia podpisania umowy do 07.08.2015

2.500 zł wypoczynek zgodny

W FORMIE
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA

PRZEZ

BURMISTRZ MIASTA SANOKA
(organ administracji publicznej)

18.05.2015

I. Dane oferenta/~~oferentów~~[1), 3)]

1) pełna nazwa: **Stowarzyszenie Przyjaciół Heleny Kosiny w Sanoku**
2) forma prawna: [4)]

(**X**) stowarzyszenie ( ) fundacja
( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna
( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna .....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym ~~lub w innym rejestrze~~:[5)] **0000132477**

4) data wpisu, ~~rejestracji lub utworzenia~~:[6)] **24.09.2002**

5) nr NIP **6871764761** nr REGON **371105600** **Organizacja Pożytku Publicznego**

6) dokładny adres: miejscowość **38-500 Sanok** ul. **Franciszkańska 7**
gmina **Sanok** powiat[8)] **Sanok**
województwo **podkarpackie**

7) tel. **13 46 35 181, kom. 502 037 934** faks **brak.**
e-mail: sphk.sanok@gmail.com http:// www.sanok.civ.pl

8) nazwa banku i numer rachunku
Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku nr 65 8642 0002 2001 0057 6710 0001

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/~~oferentów~~:[1)]
a) **Andrzej Wanielista**
b) **Maria Szalankiewicz Skoczyńska**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]
Stowarzyszenie Przyjaciół Heleny Kosiny, 38-500 Sanok ul. Franciszkańska 7, tel.: 013 463 51 81 kom. 502 037 934

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Andrzej Wanielista, tel. stac. 13 46 35 181, kom. 502 037 934

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna
1. **Działalność charytatywno-wychowawcza**
2. **Działalność dobroczynna**
3. **Budowa Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego z hipoterapią jako formą rehabilitacji**
4. **Działalność wydawnicza**

b) działalność statutowa odpłatna
nie dotyczy

13) jeżeli oferent/~~oferenci~~[1)] prowadzi/~~prowadzą~~[1)] działalność gospodarczą:
a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
nie dotyczy
b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Wypoczynek dzieci połączony z wychowaniem, wyżywieniem, i programem dydaktycznym W części dydaktycznej przekazane zostaną podstawowe informacje o szkodach wynikających z picia alkoholu i uzależnienia od narkotyków i innych używek. Dzieciom przekazane zostaną również inne, alternatywne, formy spędzania wolnego czasu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zgodnie z posiadanymi przez nas informacjami opartymi na spostrzeżeniach pedagogów szkolnych, wśród dzieci, już ze szkół podstawowych istnieje duże zagrożenie sięgania po alkohol i środki psychoaktywne. Problem ten potęguje trudna sytuacja materialna rodzin, z których dzieci te pochodzą. Trudności finansowe rodzin powodują, że dzieci często czują się gorsze, wyobcowane, wykluczone z grona swoich rówieśników. Nie mając modnej, markowej odzieży czy najnowszych modeli sprzętu elektronicznego, w inny sposób chcą zaimponować swoim kolegom i koleżankom – często więc odważnie sięgają po alkohol i środki psychoaktywne. Trudna sytuacja finansowa często uniemożliwia też dzieciom udział w wyjazdach wakacyjnych. Dzięki udziałowi w „Słonecznej Przygodzie" nie tylko zapoznają się z zagadnieniami z zakresu profilaktyki uzależnień ale także będą miały możliwość bezpiecznego i ciekawego spędzenia czasu. Dodatkowo uczestnicy będą mieli zapewnione wyżywienie. Wręczane dzieciom nagrody konkursowe zwiększą ich aktywność podczas zajęć dydaktycznych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczestnikami realizowanego zadania będą uczniowie szkół podstawowych nr. 1 i nr. 2 w Sanoku oraz wychowankowie Domu Dziecka im. św. Józefa w Sanoku. Głównym kryterium kwalifikującym będzie sytuacja materialna i rodzinna dziecka, a także specyfika środowiska, w którym ono funkcjonuje. Rekrutacji uczniów dokonają pedagodzy szkolni mający najlepszy wgląd w sytuację materialną i rodzinną uczniów. Rekrutacji spośród wychowanków Domu Dziecka dokona pracownik socjalny tej Placówki.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania[11)]

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci[1)] otrzymał/otrzymali[1)] dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem

inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji[11)]

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Organizowanie „Słonecznej Przygody 2015" ma charakter stałego, długofalowego przedsięwzięcia w formie półkolonii. Celem realizowanego zadania jest zorganizowanie dla dzieci wakacyjnego wypoczynku z programem dydaktycznym, połączonego z wychowaniem i wyżywieniem. Zajęcia dydaktyczne będą miały na celu prezentowanie z jednej strony działań promujących zdrowy styl życia – z drugiej natomiast zagrożenia wynikające z uzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych. Podczas trwania turnusów uczestnicy będą otrzymywać drugie śniadania oraz obiady, a także nagrody w organizowanych konkursach. Zorganizowane zostanie także spotkanie z rodzicami podsumowujące przebieg turnusów. Rodzicom zostaną przekazane informacje dotyczące zagrożeń wynikających z sięgania przez dzieci po alkohol i środki psychoaktywne, a także dane dotyczące skali tego zjawiska.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Sanok, województwo podkarpackie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie zadania publicznego[12)]

<u>Działanie 1</u> Zarządzanie projektem, rekrutacja uczestników, bieżąca kontrola realizacji projektu i jego zgodności z założonymi celami. a) koordynator projektu będzie planował, nadzorował, monitorował i koordynował projekt jako całość ponosząc pełną odpowiedzialność za jego realizację, b) przygotowanie i wydruk krat kwalifikacyjnych uczestników dla pedagogów szkolnych i pracownika socjalnego Domu Dziecka, c) rekrutacja – pedagodzy szkolni i pracownik socjalny Domu Dziecka wytypują uczestników na podstawie sytuacji materialnej i życiowej wśród uczniów i wychowanków. <u>Działanie 2</u> Przygotowanie pomieszczeń świetlicy do realizacji zadania. Dokonanie zakupów niezbędnych do prowadzenia zajęć: m.in. materiałów plastycznych, nagród konkursowych, oraz zabezpieczenie wyżywienia (obiadów i drugich śniadań), napojów i słodyczy dla uczestników programu. <u>Działanie 3</u> Realizacja programu Zajęć świetlicowych, w tym: a) rozpoczęcie turnusu w świetlicy, b) wprowadzenie uczestników zajęć w tematykę związaną z profilaktyką uzależnień, c) zwiedzenie przez uczestników Muzeum Historycznego w Sanoku posiadającego bogate zbiory ikon oraz Muzeum Budownictwa Ludowego „Skansen", d) zajęcia dydaktyczne z dziećmi, e) spotkanie z pracownikami Policji – przekazanie dzieciom wiedzy w zakresie zagrożeń wynikających z uzależnienia od alkoholu i narkotyków, f) przez cały okres trwania zajęć organizowane będą konkursy plastyczne i foto-

graficzne w zakresie zdobywanej wiedzy, których uczestnicy otrzymają nagrody. Na zakończenie każdego z turnusów zorganizowana zostanie w świetlicy wystawa nagrodzonych prac,
g) zajęcia dydaktyczne z dziećmi – przekazanie informacji rozwijających umiejętności pomocne w powstrzymywaniu się od picia alkoholu (przez umiejętne odmawianie),
h) zajęcia rekreacyjne (m.in. wyjścia na teren MOSiR-u, do Parku, itp.)
i) zakończenie turnusu – spotkanie podsumowujące z dziećmi i ich rodzicami/opiekunami, poczęstunek (kawa, herbata, soki, ciastka, paluszki itp.).

Działanie 4
Dokonanie przez wychowawców i opiekunów podsumowania przebiegu realizowanego zadania i przedstawienie dokonanych obserwacji.
Podsumowanie, rozliczenie i zamknięcie zrealizowanego zadania.

9. Harmonogram[13)]

Zadanie publiczne realizowane w okresie od **08.06.2015** do **07.08.2015**		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Działanie 1	08.06.-04.08.2015	Stowarzyszenie Przyjaciół Heleny Kosiny w Sanoku (wnioskodawca)
Działanie 2	17.-26.06.2015	Stowarzyszenie Przyjaciół Heleny Kosiny w Sanoku (j.w.)
Działanie 3	06.-31.07.2015	Stowarzyszenie Przyjaciół Heleny Kosiny w Sanoku (j.w.)
Działanie 4	03.07.-07.08.2015	Stowarzyszenie Przyjaciół Heleny Kosiny w Sanoku (j.w.)

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

W trakcie trwania turnusów, w formie zajęć dydaktycznych będą prezentowane działania promujące zdrowy styl życia oraz zagrożenia wynikające z uzależnienia od alkoholu i innych środków psychoaktywnych. W turnusach półkolonii weźmie udział 52 dzieci.
Realizacja zadania publicznego przyczyni się do wzrostu wiedzy u beneficjentów, tj. uczniów Szkół Podstawowych Nr 1 i Nr 2 w Sanoku oraz wychowanków Domu Dziecka z zakresu konsekwencji wynikających z sięgania po alkohol i narkotyki jako środki kreujące styl życia w środowisku, w którym niejednokrotnie przebywają.
Realizacja programu pozwoli udowodnić jego uczestnikom, że można – bez sięgania po alkohol i środki psychoaktywne – czas wolny spędzać nie nudząc się: sport, wspólna zabawa, konkursy - to nie tylko przyjemność ale także okazja do nawiązywania nowych znajomości i dobrych kontaktów.
Prowadzone zajęcia pozwolą na zdobycie przez dzieci wiedzy z zakresu zdrowego stylu życia.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

Lp	Rodzaj kosztów[16)]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17)] (w zł)*	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	**Koszty merytoryczne[18)]** po stronie... (nazwa oferenta)[19)]:							
	Oferent I							
1.	Zakup materiałów do zajęć plastycznych i drobnych nagród	52	20	/os.	1.040	0	1040	0
2.	Zakup środków i artyk. higien.-sanitarnych	52	25	/os.	1.300	0	1300	0
3.	Zakup naczyń 1-razowych	52	5	/os.	260	0	260	0
4.	Obiady dla uczestników i opiekunów	540	9,5	szt.	5.130	2000	3130	0
5.	Soki, napoje	52	15	/os.	780	250	530	0
6.	Słodycze i owoce	52	10	/os.	520	0	520	0
7.	Ciasta drożdżowe	600	1,7	szt.	1.020	0	1020	0
8.	Nagrody dla uczestników konkursów (2 turnusy)	2	600	turn.	1.200	250	950	0
9.	Kawa, herbata dla wychowawców, opiekunów i rodziców dzieci (2 turn.)	2	250	turn.	500	0	500	0
II	**Koszty obsługi [20)] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne** po stronie ... (nazwa Oferenta)[19)]:							
	Oferent I							
1.	Wychowawca	172	15	godz	2.280	0	0	2.280
2.	Wychowawca	172	15	godz	2.280	0	0	2.280
4.	Opiekun	172	10	godz	1.720	0	0	1.720
III	**Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji**				0	0	0	0
IV	**Ogółem:**				**18.030**	**2.500**	**9.250**	**6.280**

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego:

1.	Wnioskowana kwota dotacji	2.500zł	13,9 %
2.	Środki finansowe własne[17)]	9.250zł	51,3 %
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3[11)]	0zł	0 %
3.1	Wpłaty i opłaty zadania publicznego[17)]	0zł	0 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17)]	0zł	0 %
3.3	Pozostałe[17)]	0zł	0 %
4.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	6.280zł	34,8 %
	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	18.030zł	**100,0 %**

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

nie dotyczy

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Przy założeniach w/w kosztorysu jesteśmy w stanie program zrealizować w sposób fachowy. Pragniemy zwrócić uwagę, że kosztorys zakłada duże oszczędności w postaci wkładu własnego, rzeczowego i osobowego.
Założone ceny są cenami sprawdzonymi i realnymi. Opieramy się na naszych doświadczeniach w realizacji podobnych zadań w latach 2003-2014.
Przedstawiony kosztorys jest rzetelny, uwzględnia zasady celowości i gospodarności.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]

Kadra sprawująca opiekę nad uczestnikami projektu będzie posiadała następujące kwalifikacje: **- wychowawcy - wykształcenie wyższe pedagogiczne bądź ukończony kurs wychowawców kolonijnych, wieloletnie doświadczenie w pracy z dziećmi. Bezpośrednia odpowiedzialność za bezpieczeństwo beneficjentów i realizację przyjętego programu.** **- opiekun - student kierunku pedagogicznego lub psychologicznego, posiadający doświadczenie w pracy z dziećmi.** **Zarówno wychowawcy jak i opiekun będą współpracować z osobami prowadzącymi zajęcia dydaktyczne i warsztaty.**

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania [23)]

Świetlica - 120 m2, 4 pomieszczenia oraz pomieszczenie higieniczno-sanitarne, w ciągu roku wykorzystywana do zajęć pozaszkolnych (świetlica socjoterapeutyczna). **Koszty wynajmu pomieszczeń świetlicy wraz z mediami – 2.200zł. Świetlica zostanie udostępniona nieodpłatnie przez Klasztor OO. Franciszkanów.** **W/w pomieszczenia wyposażone są w stoliki, krzesła, zestawy komputerowe oraz odbiornik TV i odtwarzacz.**

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznego podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Od 12 lat Stowarzyszenie Przyjaciół Heleny Kosiny w Sanoku zajmuje się organizacją bezpłatnych turnusów letniego wypoczynku i zajęć świetlicowych dla dzieci z niezamożnych rodzin. Każdorazowo realizowany program połączony jest z wychowaniem, wyżywieniem, rekreacją i wsparciem rzeczowym. Realizowany jest też określony program dydaktyczny poświęcony wybranej w danym roku tematyce. **W latach 2003-2014 z tej formy wypoczynku skorzystało łącznie 741 dzieci.** **Od początku w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach uczestniczą również wychowankowie Domu Dziecka im. św. Józefa w Sanoku.**

4. Informacja, czy oferent/oferenci[1)] przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie dotyczy

Oświadczamy, że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1)]

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/nie pobieranie[1)] opłat od adresatów zadania,

3) oferent/~~oferenci~~[1)] jest/~~są~~[1)] związany(~~-ni~~) niniejszą ofertą do dnia 31.08.2015,

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r, Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)

5) oferent/~~oferenci~~[1] składając niniejszą ofertę nie zalega(~~-ją~~) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/ składek na ubezpieczenie społeczne[1)]

6) dana określone w części I oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją[1)]

7) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie Przyjaciół
Heleny Kosmy
38-500 Sanok, ul. Franciszkańska 7
NIP 687-17-64-761 REGON 371105600

PREZES ZARZĄDU
Andrzej Wanielista

CZŁONEK ZARZĄDU
Maria Szałankiewicz-Skraczyńska

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów[1)]

Załączniki:

1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących[24)],

2) aktualny statut.

Poświadczenie złożenia oferty[25)]

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)[25)]