Miejski Ośrodek Pomocy
Społecznej w Sanoku
38-500 Sanok, ul. Zamkowa 30
tel. 13 46 08 030 fax 13 46 08 031
NIP 687-16-51-092, REGON 004010745

Sanok, dnia 16.02.2015r.

DYREKTOR MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SANOKU

Na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 182 z późn. zm.) art.11 ust. 1-4 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118 z późn. zm.) i pełnomocnictwa Burmistrza Miasta Sanoka znak| OR.0052.6.2015 z dnia 12 lutego 2015 roku.

Ogłasza otwarty konkurs ofert i zaprasza następujące podmioty:

a) organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 poz. 1118r. z późn. zm.)
b) instytucje prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 poz. 1118r. z późn. zm.)

I. Przedmiot zamówienia.

Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi (w tym z autyzmem) zamieszkałych na terenie Miasta Sanoka w okresie od 01 kwietnia 2015r. do 31 grudnia 2015r. dla około 12 dzieci.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi są zadaniem zleconym gminy.

Zakres zadania

Specjalistyczne usługi opiekuńcze na podstawie art. 50 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej udzielane osobom chorym z zaburzeniami psychicznymi oraz dzieciom z zaburzeniami autystycznymi powinny być dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności. Usługi, o których mowa, powinny być świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Wymagania do zadania

1) Wykonywanie specjalistycznych usług opiekuńczych w dni powszednie zgodnie z decyzją administracyjną.
2) Wskazane usługi na rzecz osoby objętej pomocą winny być świadczone w różnym wymiarze godzin, zgodnie z wydaną decyzją administracyjną, przy czym pod pojęciem wymiaru godzin świadczenia usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych np. dojazdów do osób objętych pomocą.
3) Kwalifikacje osób świadczących usługi powinny być potwierdzone stosownymi dyplomami bądź zaświadczeniami.

Dodatkowe wymagania do zadania

Zabezpieczenie kadry umożliwiającej świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz. 1598 z późn.zm.).

Przewidywana wysokość dotacji na okres od 1.04.2015 do 31.12.2015r. wynosi 139 536,00 zł (słownie: sto czterdzieści cztery tysiące dwieście czterdzieści złotych).

Zastrzega się zmianę wysokości dotacji w przypadku nieprzewidzianej w czasie ogłoszenia konkursu zmiany potrzeb w zakresie usług opiekuńczych oraz *zmiany wysokości planowanych wydatków na ten cel.*

II. Warunki przyznania dotacji

1. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert, który złożył ofertę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6 poz. 25).
2. Podstawą do uruchomienia dotacji będzie zawarcie umowy pomiędzy Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sanoku, a wyłonionym w drodze konkursu podmiotem.
3. Umowa zostanie sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do rozporządzenia z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie realizacji zadania publicznego.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadań obejmuje okres **od 1 kwietnia 2015r. do 31 grudnia 2015r.**
2. Zadania będą realizowane w miejscu zamieszkania podopiecznych;
3. Szczegółowe warunki realizacji powierzonego zadania określi umowa;
4. Podmiot przyjmujący zlecenie do realizacji zadania w trybie określonym w ogłoszeniu zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w mowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności przepisami ustawy o pomocy społecznej.

IV. Termin składania ofert i wymagane dokumenty

1. Oferty należy składać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Sanoku ul. Zamkowa 30 (pok.13) sekretariat
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Zamkowa 30
38-500 Sanok
w terminie do dnia 11 marca 2015r.. **do godziny 12-tej.**

2. ***Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (niezależnie od daty stempla pocztowego) i zostaną zwrócone bez otwierania.***

3. Oferta winna być złożona w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie z dopiskiem: "Konkurs na realizacje usług opiekuńczych"

4. ***Do oferty należy dołączyć;***

- *kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego i innego rejestru lub ewidencji,*
- *w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofert, wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów),*
- *kopię aktualnego statutu lub innego dokumentu potwierdzającego zakres działania danego podmiotu,*
- *kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób, przy udziale których organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy zamierzają realizować zadanie publiczne.*

Wszystkie kopie załączonych dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, na każdej stronie dokumentu.

5. Oferta i załączona do oferty dokumenty powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania danego podmiotu zgodnie z zapisami wynikającymi ze statutów, właściwych rejestrów.

W przypadku gdy ofertę i załączone dokumenty podpisują inne osoby niezbędne jest dołączenie pełnomocnictwa wystawionego przez uprawnione osoby o których mowa wyżej. Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez wystawców pełnomocnictwa.

6. Ofertę należy sporządzić wg następujących zasad;
- oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania, jeśli któregokolwiek pytanie nie dotyczy wykonawcy czy zgłaszanego przez niego projektu należy jasno zaznaczyć wpisując" nie dotyczy":;
- nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.

Wszelkich informacji dotyczących konkursu można uzyskać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Sanoku ul. Zamkowa 30 pokój nr 13 (sekretariat) lub pod **nr telefonu 13 46 080 30.**

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Oferty będą rozpatrywane przez komisję konkursową powołaną przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sanoku.
2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu, na obowiązujących drukach, kompletne i prawidłowo wypełnione.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych (usuwalnych) oferty takich jak: brak właściwych podpisów pod ofertą, brak potwierdzenia kopii dokumentów, za zgodność z oryginałem, oferent może zostać wezwany do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie.
4. W przypadku nieusunięcia braków formalnych w określonym terminie oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
5. Na każdym etapie pracy komisji oferent może zostać wezwany w zakreślonym terminie do złożenia dodatkowych wyjaśnień.
6. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **do dnia 16 marca 2015r.**

Przy rozpatrywaniu ofert stosuje się następujące kryteria:

formalne – do udziału w konkursie ofert dopuszczone zostaną podmioty, o których mowa art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z (Dz. U. z 2014 poz. 1118r. z późn. zm.), które złożą oferty wraz z załącznikami w określonym terminie;

merytoryczne- zespół opiniujący dokona oceny złożonej oferty uwzględniając;

- możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy,
- przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne.

7. Wyboru oferty dokonuje Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sanoku po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
8. Od decyzji Dyrektora, co do wyboru oferty oraz wysokości przyznanej dotacji nie stosuje się trybu odwołania.
9. Wyniki dokonanego wyboru oraz wysokość przyznanej dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej w;
   - Biuletynie Informacji Publicznej
   - siedzibie Urzędu Miasta w Sanoku oraz w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Sanoku w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń
   -na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sanoku; www.mops.sanok.pl.
10. O wynikach konkursu składający ofertę zostaną powiadomieni pisemnie.
11. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sanoku zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
12. Konkurs może być unieważniony jeżeli:
    1) nie złożono żadnej oferty,
    2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
13. Informację o unieważnieniu konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronach internetowych MOPS w Sanoku oraz na tablicach ogłoszeń UM Sanoka.

VI. Informacja o zrealizowanych w 2014r. i w 2015r. zadaniach z zakresu pomocy społecznej tego samego rodzaju.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze na rzecz dzieci z zaburzeniami rozwojowymi w tym z autyzmem zamieszkałymi na terenie miasta Sanoka w okresie od 1 stycznia 2014r. do 31 grudnia 2014r. realizował Polski Komitet Pomocy Społecznej – Zarząd Okręgowy w Krośnie

Wydatkowana kwota 128 370,00 zł

Od miesiąca stycznia 2015r. do chwili obecnej zadanie to realizują osoby o odpowiednich kwalifikacjach na podstawie zawartej z Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Sanoku umowy zlecenia.

Wydatkowana kwota w miesiącu styczniu wynosiła 3 504.00 zł

Sanok, dnia 16 luty 2015r.

p.o. Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sanoku
mgr Danuta Rogała