OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIASTA w SANOKU
Biuro Obsługi Klienta
2014 -05- 26
zał. 6268/14

26 maj 2014 Sanok
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA[1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)[1)],
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Promowanie trzeźwego życia i eliminowania zachowań ryzykownych w środowisku osób młodych dorosłych.

ZAJĘCIA Z ZAKRESU EDUKACJI PRZYRODNICZEJ I PROFILAKTYKI ALKOHOLOWEJ I NARKOTYKOWEJ

w okresie 1 czerwca 2014r do 30 września 2014r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO [1)]

PRZEZ

Urząd Miasta Sanoka
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów[1)3)]

1) nazwa: **Ligi Ochrony Przyrody Okręg Bieszczadzki w Sanoku, ul. Kościuszki 12, 38-500 Sanok**

2) forma prawna:[4)]

X) stowarzyszenie ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

URZĄD MIASTA w SANOKU
WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH I OBYWATELSKICH
2014 -05- 27

27.05.2014

27.05.2014 r.

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]

0000113431

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] **zarejestrowany przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego dnia 29 czerwca 2004r.**

5) Nr. NIP: 687 182 26 13 Nr. REGON: 007026327-00447

6) andres:

miejscowość: Sanok ul.: Kościuszki 12

dzielnica, lub inna jednostka pomocnicza:[7)]

gmina: Sanok powiat:[8)] sanocki

województwo: podkarpackie

kod pocztowy: 38-500 poczta: Sanok

7) tel.: **013 46 36 858** faks: **013 46 36 858**

e-mail: lop.sanok@gmail.plhttp:// www.lop.sanok.pl

8) numer rachunku bankowego:89 8642 1184 2018 0016 3008 0001

nazwa banku: Podkarpacki Bank Spółdzielczy

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów[1)]:

a) **Ryszard Rygliszyn**

b) **Janusz Nastyn**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]

Liga Ochrony Przyrody Okręg Bieszczadzki w Sanoku, ul. Kościuszki 12
38-500 Sanok, tel.: 13 46 36 858

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Ryszard Rygliszyn 604 262 569

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Wyciąg ze Statutu Ligi Ochrony Przyrody uchwalony przez XXVI Krajowy Zjazd Delegatów Ligi Ochrony Przyrody z dnia 8 listopada 2003r.

§10

1. Kształtowanie wrażliwości człowieka a szczególnie młodzieży na bogactwo i piękno przyrody, budzenie jej umiłowania, szerzenie zrozumienia istoty, znaczenia i celów ochrony przyrody stanowiącej część ochrony środowiska.
2. Zabieganie o zapewnienie bezpieczeństwa ekologicznego współczesnemu i przyszłemu pokoleniu.
3. Zabieganie o właściwe użytkowanie oraz świadome odtwarzanie, jak też pomnażanie zasobów przyrody żywej, nieożywionej i krajobrazu jako dobra ogólnonarodowego;
4. Zabieganie o ochronę i odnawianie zasobów środowiska przyrodniczego, a w szczególności:
a /utrzymanie procesów ekologicznych i stabilności ekosystemów,
b/ zachowanie różnorodności biologicznej,
c/ zachowanie dziedzictwa geologicznego i paleontologicznego,
d/ zapewnienie ciągłości istnienia gatunków roślin, grzybów i zwierząt wraz z ich siedliskami poprzez ich utrzymywanie lub przywracanie do właściwego stanu,
e/ ochronę terenów zieleni w miastach i wsiach, w szczególności ochrona drzew i krzewów,
f/ utrzymywanie, lub przywracanie do właściwego stanu siedlisk przyrodniczych oraz stanu gatunków,
g/ ochronę krajobrazu i innych składników środowiska przyrodniczego.
5. Inicjowanie i podejmowanie społecznych przedsięwzięć, pełnienie roli organizatorskiej w społecznym ruchu na rzecz ochrony przyrody uwzględniającym zasady zrównoważonego rozwoju.
6. Kształtowanie opinii publicznej w duchu troski o ochronę przyrody.
7. Upowszechnianie wiedzy o przyrodzie i jej ochronie oraz kształtowanie kultury i etyki ekologicznej.

13) jeżeli oferent /oferenci[1)] prowadzi/prowadzą[1)] działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

Do zawierania umów wymagany jest podpis dwóch osób – Prezesa i członka zarządu OB LOP.(potwierdzony pełnomocnictwem przez prezesa LOP)

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Edukacja ekologiczna jest jednym z podstawowych statutowych zadań Ligi Ochrony Przyrody. Cykliczne wycieczki i warsztaty prowadzone przez naszą organizację od wielu lat cieszą się dużą popularnością wśród dzieci i młodzieży. Ideą tych zajęć jest umożliwienie dzieciom i młodzieży bezpośredniego obcowania z przyrodą. Poprzez wycieczki do lasu, na łąkę, uczestnicy mają możliwość poznania tajemnic świata przyrody. Odkrywanie natury bowiem staje się dla dzieci inspiracją do działań mających na celu ochronę jej bogactw. Prócz wykładów, zabaw i warsztatów organizowane są zajęcia manualne, podczas których dzieci mają możliwość wyrażania swoich doznań, odczuć i myśli inspirowanych obcowaniem z przyrodą.
Zajęcia przyrodnicze prowadzone będą w parku miejskim i innych terenach zielonych miasta, w siedzibie Zarządu Okręgu Bieszczadzkiego Ligi Ochrony Przyrody w Sanoku przy ul. Kościuszki 12, w dzielnicy Olchowce (nad Sanem i przy Stawach Koła Wędkarskiego nr 3 oraz na terenie sanockich placówek oświatowych).
Zajęcia skierowane są do dzieci w wieku od 6 – 17 lat; dzielą się na część praktyczną w postaci zajęć w terenie (16 godz.) oraz część teoretyczną (44 godz.) mającą na celu zwiększenie świadomości ekologicznej oraz wiedzy przyrodniczej o regionie. Zajęcia teoretyczne podzielone będą na kilka etapów dotyczących poszczególnych zagadnień z zakresu ochrony przyrody ojczystej.
Dodatkowo zostaną wprowadzone zajęcia mające na celu uświadomienie zagrożeń wynikających z zażywania alkoholu i środków psychoaktywnych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W czasie zajęć w szczególności będą prowadzone działania wychowawcze skierowane na: profilaktykę palenia, promowanie trzeźwości, zniechęcanie do używania wulgaryzmów, wzmacnianie poczucia własnej wartości, radzenia sobie z agresją, zagrożenia z dopingu i dopalaczy. Omówione zostaną zasady postępowania rodziców, który podejrzewają swoje dziecko o zażywanie środków psychoaktywnych. Przedstawione zostaną również zagrożenia wynikające z zażywania narkotyków i alkoholu. Zajęcia przyrodnicze pozwolą na wykorzystanie potencjału sanockich terenów zielonych na warsztaty i prezentacje rodzimych walorów przyrodniczych celem ich ukazania i ochrony.
Poprzez zajęcia z profilaktyki alkoholowej, narkotykowej i edukacji przyrodniczej sanocka młodzież uzyska wiedzę i umiejętności pozwalające na rozwijanie własnych zainteresowań związanych z przyrodą, środowiskiem lokalnym, wędkarstwem i turystyką. Zajęcia pozwolą również poznać alternatywę spędzania wolnego czasu z dala od blokowisk i subkultur propagujących spożywanie alkoholu, narkotyków i wyrobów tytoniowych. Zajęcia prowadzone przez otwartych na problemy młodzieży przedstawicieli proekologicznych NGO,

pozwolą na nawiązanie dłuższej współpracy. Liga Ochrony Przyrody posiada własną siedzibę z biblioteką, stanowiskami komputerowymi podłączonymi do Internetu, jest ona otwarta codziennie od 8-mej do 15-tej i dostępna dla ludzi młodych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W zajęciach brać będzie udział grupa ponad 30 osób. Będą to dzieci i młodzież z sanockich placówek oświatowych. Nabór będzie prowadzony w oparciu o współpracujących z naszą organizacją nauczycieli prowadzących szkolne kluby i koła LOP. Uczniowie szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych są sympatykami LOP, którzy uczestniczą w naszych inicjatywach i akcjach proekologicznych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.[11)]

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci[1)] otrzymał/otrzymali[1)] dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .[11)]

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zajęć jest aktywizacja dzieci i młodzieży w środowisku lokalnym oraz zapoznanie ich z unikatową flora i fauną Ziemi Sanockiej. Poprzez uwrażliwianie na walory przyrodnicze, prowadzący zajęcia chcą odciągnąć młodzież od narkotyków i alkoholu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Liga Ochrony Przyrody Okręg Bieszczadzki w Sanoku
ul. Kościuszki 12
tel. 13 46 36 858
e-mail:lop@gmail.com
www.lop.sanok.pl
Rejestracja od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[12)]

Zajęcia będą prowadzone w trzy razy w tygodniu, po 5 godzin czyli 20 godzin w miesiącu. Zajęcia rozpoczną się w czerwcu, a zakończą w sierpniu . Zajęcia plenerowe będą prowadzone w trybie 1-2 godzinnym, natomiast stacjonarne w siedzibie LOP w trybie 1 godzinnym.
Zajęcia będą prowadzone w poniedziałki, wtorki i środy.
Od 01 czerwca do 30 czerwca zajęcia będą odbywać się w dniach: 2, 3, 4, 9,10 i 11 , 16, 17, 18, 23, 24, 25, 30 czerwca.
Od 01 lipca do 31 lipca zajęcia będą odbywać się w dniach: 2, 7, 8,9,14,15, 16, 21, 22, 23, 28, 29 lipca.
Od 1 września do 30 września zajęcia będą odbywać się w dniach: 1, 2, 3,8 ,9 ,10, 15, 16, 17, 22, 23, 24 września.

9. Harmonogram[13)]

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01 czerwca do 30 września 2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent, lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zajęcia przyrodnicze w placówkach oświatowych i na terenach zielonych w Sanoku	01 czerwca – 30 czerwca 2014r.	Liga Ochrony Przyrody – Zarząd Okręgu Bieszczadzkiego w Sanoku - Piotr Kutiak

Zajęcia wędkarskie w siedzibie LOP oraz na stawach Koła Wędkarskiego nr 3	01 lipca – 31 lipca 2014r.	Liga Ochrony Przyrody – Zarząd Okręgu Bieszczadzkiego w Sanoku – Ryszard Rygliszyn
Zajęcia antyalkoholowe i antynarkotykowe w sanockich placówkach oświatowych i w siedzibie LOP	1 września – 30 września 2014r.	Liga Ochrony Przyrody – Zarząd Okręgu Bieszczadzkiego w Sanoku – Mariola Brygidyn

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

Rezultatem zadań realizowanych przez Zarząd Okręgu Bieszczadzkiego Ligi Ochrony Przyrody w Sanoku będzie ukazanie młodzieży i dzieciom form aktywnego spędzania wolnego czasu na poznawaniu przyrody. Spotkania i rozmowy z uczestnikami zajęć pozwolą na ukazanie zagrożeń związanych z zażywaniem alkoholu i substancji psychoaktywnych. Wiedza zdobyta podczas tej inicjatywy Ligi Ochrony Przyrody pozwoli na wyeliminowanie wśród dzieci i rodziców zagrożeń związanych z używaniem alkoholu i narkotyków.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[16)]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17)] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne[18)] po stronie ...*(nazwa Oferenta)*[19)]: 1) umowy dla osób prowadzących zajęcia		60	godzin	2520 zł	2500 zł	20 zł	

II	Koszty obsługi[20] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ...*(nazwa Oferenta)*[19]: 1) Wydruk dyplomów 2) Drobne upominki i nagrody		35	szt	100 zł		50 zł	50 zł
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... *(nazwa Oferenta)*[19]: 1) opłacenie telefonu 2) opłacenie Internetu		4	miesiące	200 zł		200zł	
IV	Ogółem:				2820 zł	2500 zł	270 zł	50zł

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2500 zł	88,65 %
2	Środki finansowe własne[17]	270 zł	9,57 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)[11]	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17]	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa, lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17]	0 zł	0 %
3.3	pozostałe[17]	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	50zł	1,78%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2820 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

Nazwa organu administracji publicznej, lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]

1. Ryszard Rygliszyn, wiceprezes Zarządu Okręgu Bieszczadzkiego Ligi Ochrony Przyrody w Sanoku, ratownik medyczny (rencista), edukator w projekcie EKO-SANOK prowadzonym w latach 2010-2012, nr tel. **604262569**
2. Piotr Kutiak, wiceprezes ZOBLOP w Sanoku, przewodnik górski beskidzki nr leg. 469/07, przewodnik Bieszczadzkiego Parku Narodowego nr leg. 009/07, urzędnik samorządowy (Specjalista ds. utrzymania zieleni i edukacji ekologicznej), koordynator projektów o tematyce proekologicznej i karpackiej, nr tel. **663 740 066**
3. Mariola Brygidyn członek zarządu ZOBLOP w Sanoku, nauczyciel dyplomowany edukacja wczesnodziecięca organizator konkursów „Ekoludki" i „Turniej wiedzy o Sanoku" brała udział w EKO-SANOK i innych projektach organizowanych przez LOP i JST **728 339 121**

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[23)]

Liga Ochrony Przyrody w Sanoku posiada własną siedzibę z biblioteką i stanowiskami komputerowymi podłączonymi do Internetu. Posiadamy pomoce naukowe i dydaktyczne

do przeprowadzania zajęć proekologicznych oraz oscylujących w zagadnieniach z sozologii, biologii, botaniki i zoologii.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. Akcja „Drzewko dla Sanoczan" – 16 edycja wspólnie z Urzędem Miasta Sanoka Wspólne Karpaty – projekt z Starostwem Powiatowym w Sanoku
2. EKO – SANOK – projekt edukacyjny wspólnie z UM Sanok i norweską Gminą Inderoy 2010-2011
3. Bezpieczne Wędkowanie 2010– wspólnie ze Starostwem Powiatowym w Sanoku Sprzątanie Świata – 20 edycji z UM Sanok
4. „Eko Svinka" – projekt realizowany w 2006r. z 30 słowackimi Obercami w Okręgu Presov
5. Projekty realizowane przez Zarząd Główny LOP i UM Sanok (lata 2004-2009): „Ratujmy kasztanowce", „Nie wypalajmy traw", „Śmieć i My", „Polska niezapominajka"
6. Rajd Ekologa po Parku Krajobrazowym Gór Słonnych wspólnie z UM Sanok i Zarządem Parków Krajobrazowych w Przemyślu 2007-2010
7. Festiwal Piosenki Ekologicznej wspólnie z UM Sanok 2010-2013
8. Zadania z zakresu edukacji ekologicznej finansowane z zadań dot. profilaktyki i zapobiegania alkoholizmowi wśród dzieci i młodzieży finansowane przez UM Sanok 2008-2013

4. Informacja, czy oferent/oferenci[1)] przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów[1)];

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie[1)] opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci[1)] jest/są[1)] związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci[1] składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)[1] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenie społeczne[1];

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją[1];

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ZARZĄD
BIESZCZADZKIEGO OKRĘGU
LIGI OCHRONY PRZYRODY
w Sanoku
38-500 Sanok, ul. Kościuszki 12
tel./fax 013 463 68 58

WICEPREZES
Zarządu Bieszczadzkiego
Okręgu Ligi Ochrony Przyrody
Paweł Rygliszyn

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej,
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów[1])

Data 26. 05. 2014 r.

Załączniki:
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[24]
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty[25]

Adnotacje urzędowe[25]

[1] Niepotrzebne skreślić.
[2] Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
[3] Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
[4] Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności

pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

[5] Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

[6] W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

[7] Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

[8] Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

[9] Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

[10] Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

[11] Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

[12] Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

[13] W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

[14] Opis zgodny z kosztorysem.

[15] Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

[16] Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

[17] Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

[18] Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

[19] W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

[20] Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

[21] Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

[22] Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

[23] Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

[24] Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

[25] Wypełnia organ administracji publicznej.

Liga Ochrony Przyrody
League of Nature Conservation
istnieje od 1928 roku

LOP jest Organizacją Pożytku Publicznego
numer KRS: 0000113431 NIP: 522-000-19-78
numer konta: 73 2030 0045 1110 0000 0029 9200

Zarząd Główny
ul. Tamka 37/2, 00-355 Warszawa
sekretariat: 22 828 81 71
fax: 22 828 65 80
księgowość: 22 828 65 82
dział wydawniczy: 22 828 81 71
dział merytoryczny: 22 828 65 83
www.lop.org.pl zg@lop.org.pl

Warszawa, 20.05.2014 r.

LOP-61/14

PEŁNOMOCNICTWO

Liga Ochrony Przyrody Zarząd Główny w Warszawie upoważnia Zarząd Bieszczadzkiego Okręgu Ligi Ochrony Przyrody w Sanoku, reprezentowany przez:

Pana Ryszarda Rygliszyna wiceprezesa Zarządu Bieszczadzkiego Okręgu Ligi Ochrony Przyrody w Sanoku, legitymującego się dowodem osobistym AWJ 606805;

Pana Janusza Nastyna członka Zarządu Bieszczadzkiego Okręgu Ligi Ochrony Przyrody w Sanoku, legitymującego się dowodem osobistym AFT 541871;

do złożenia projektu i zawarcia umowy z Urzędem Miasta Sanoka na przeprowadzenie zadania „Promowanie trzeźwego życia i eliminowanie zachowań ryzykownych w środowisku osób młodych". Koszt realizacji projektu 2 500,00 (słownie: dwa tysiące pięćset złotych). Termin realizacji projektu 31 września 2014 r.

Członek Prezydium Zarządu Głównego
Ligi Ochrony Przyrody
Zofia Rogozińska

PREZES
Zarządu Głównego
Ligi Ochrony Przyrody
dr inż. Ryszard Kapuściński

Liga Ochrony Przyrody jest najstarszą w kraju organizacją zajmującą się ochroną przyrody. Zrzesza ponad 100 tys. członków, prowadzi działalność edukacyjną, opiniodawczą, interwencyjną. Od 1957 roku wydaje miesięcznik „Przyroda Polska". Jest członkiem założycielem Światowej Unii Ochrony Przyrody IUCN. Należy do Europa Nostra, Młodzież i Środowisko Europy YEE, Światowego Towarzystwa Ochrony Zwierząt WSPA. Odznaczona Krzyżem Polonia Restituta.

The League of Nature Conservation (LNC) is oldest organization dedicated to preserving the natural environment and bio-diversity in Poland. LNC associates nearly 200,000 members, conducts educational, opinion making and interventional activities, since 1957 publishes "Polish Nature" monthly. LNC is a founder member of the World Conservation Union (IUCN) and Conservation Volunteers Alliance, and is a member of Youth and Environment Europe (YEE), Europa Nostra and World Society for the protection of Animals (WSPA). LNC has been decorated with Polonia Resituta cross.